

УТВЕРЖДАЮ



Директор ОАНО «Перспектива»

Гутина К.В.

21.03.2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о структурном подразделении детского сада «Academkids»
Образовательной Автономной Некоммерческой Организации
«ПЕРСПЕКТИВА» (ОАНО «Перспектива»)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о структурном подразделении детского сада «Academkids» ОАНО «Перспектива» (далее Организация) определяет порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам дошкольного образования, присмотру и уходу и общеразвивающим программам дополнительного образования для детей дошкольного возраста в структурном подразделении детского сада «Academkids» (далее Подразделение), а также определяет организацию его деятельности.

1.2. Подразделение имеет следующее наименование: «ОАНО «Перспектива» Детский сад «Academkids», подразделение».

1.3. Место нахождения Организации: 108817, г. Москва, пос. Внуково, бульвар Андрея Тарковского, д. 5 А.

1.4. Место нахождения Подразделения: 108817, г. Москва, пос. Внуково, бульвар Андрея Тарковского, д. 11.

1.5. Подразделение создается на основании приказа директора ОАНО «Перспектива». Подразделение прекращает деятельность по решению директора ОАНО «Перспектива».

1.6. Собственником имущества Подразделения является Образовательная Автономная Некоммерческая Организация «Перспектива». Имущество Подразделения ОАНО «Перспектива» не выделяется на отдельный баланс, учитывается на балансе ОАНО «Перспектива».

1.7. Руководителем Подразделения является заведующий детским садом, назначаемый приказом директора ОАНО «Перспектива» и действующий на основании доверенности.

1.8. Правовое положение Подразделения определяется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными законодательными актами Российской Федерации, нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации, Уставом Образовательной Автономной Некоммерческой Организации «Перспектива», настоящим Положением о Подразделении.

1.9. Подразделение не является юридическим лицом и осуществляет функции Организации в порядке, предусмотренном Уставом ОАНО «Перспектива».

1.10. ОАНО «Перспектива» несет ответственность по обязательствам Подразделения.

1.11. Подразделение использует имущество для целей, определенных в Уставе ОАНО «Перспектива» и в настоящем Положении.

1.12. Лицензирование образовательной деятельности Подразделения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о лицензировании отдельных видов деятельности и оформляется приложением к лицензии ОАНО «Перспектива» с указанием места нахождения Подразделения в качестве адреса места осуществления образовательной деятельности.

Право на ведение образовательной деятельности и на льготы, установленные законодательством Российской Федерации, возникают у Подразделения с момента подписания приказа о лицензировании данного Подразделения Организации.

До получения лицензии на осуществление образовательной деятельности Подразделение вправе оказывать услуги по присмотру и уходу за детьми в дневное время при условии получения Разрешения

1.13. Подразделение создано на неограниченный срок деятельности и действует до тех пор, пока действует ОАНО «Перспектива», либо до принятия директором ОАНО «Перспектива» решения о прекращении деятельности Подразделения.

II. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА И ВИДЫ РЕАЛИЗУЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

2.1. Предметом деятельности Подразделения является

- реализация основной образовательной программы дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013г. № 1155, ФОП ДО (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 "Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования" в группах общеразвивающей направленности;
- воспитание и развитие, присмотр и уход за детьми в возрасте от 1,5 лет до 7 лет;
- реализация дополнительных образовательных программ дошкольного образования по различным направлениям;
- организация досуга детей, проведение культурно-массовых мероприятий, спортивных мероприятий, детских праздников.

2.2. Основными целями и задачами деятельности структурного подразделения являются:

- охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;
- обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка независимо от пола, нации, языка, социального статуса, психофизиологических и других особенностей (в том числе ОВЗ);
- создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребенка;
- объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества;
- формирование общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребенка, формирования предпосылок учебной деятельности;
- обеспечение вариативности и разнообразия содержания программ обучения и организационных форм дошкольного образования, возможности формирования программ различной направленности с учетом образовательных потребностей, способностей и состояния здоровья детей;
- формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей;
- обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, воспитания, охраны и укрепления здоровья детей.

2.3. В соответствии с вышеуказанными целями и задачами Подразделение реализует следующие виды образовательных программ:

- Основная образовательная программа - образовательная программа дошкольного образования, разработанная в соответствии с ФГОС ДО (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013г. №1155) и ФОП ДО (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 №1028 "Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования" в группах общеразвивающей направленности и в группах компенсирующей направленности для детей с нарушениями речи;
- дополнительные общеразвивающие программы дошкольного образования по художественной, эстетической, физкультурно-спортивной, культурологической направленности.

2.4. Для реализации своих целей и задач Подразделение имеет следующие права:

- в соответствии с Уставом ОАНО «Перспектива» осуществлять приносящую доход деятельность, не запрещенную законодательством РФ и направленную на достижение целей ОАНО «Перспектива»;
- реализовывать образовательные программы с учетом требований ФГОС ДО и ФОП ДО;
- реализовывать годовой учебный план, годовой календарный график и расписание занятий.

2.5. К компетенциям Подразделения относятся:

- контроль за поступлением родительской платы;
- разработка рабочих программ по направлениям развития детей;
- подготовка предложений по установлению надбавок и доплат к должностным окладам, согласно утверждённому Положению об оплате труда работников ОАНО «Перспектива»;
- самостоятельное осуществление образовательного процесса в соответствии с Уставом ОАНО «Перспектива» и лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- осуществление мониторинга достижений детьми результатов освоения учебной программы;
- создание в Подразделении необходимых условий для работы медицинских работников, обслуживающих данное Подразделение по договору оказания медицинских услуг, контроль их работы в целях охраны и укрепления здоровья воспитанников и работников Подразделения;
- предоставление информации о деятельности Подразделения для официального сайта ОАНО «Перспектива» в сети Интернет;
- осуществление иной деятельности, не запрещенной законодательством Российской Федерации и предусмотренной Уставом ОАНО «Перспектива».

III. ОРГАНИЗАЦИЯ, ОСНОВНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В ПОДРАЗДЕЛЕНИИ ДЕТСКОГО САДА «ACADEMKIDS» ОАНО «ПЕРСПЕКТИВА»

3.1. Обучение и воспитание в Подразделении ведется на русском языке. В Подразделении создаются условия для изучения русского языка как государственного языка Российской Федерации.

3.2. Содержание образования в Организации определяется образовательными программами, разрабатываемыми, принимаемыми и реализуемыми самостоятельно ОАНО «Перспектива» на основе ФГОС ДО и ФОП ДО.

3.4. Продолжительность обучения по основной образовательной программе дошкольного образования составляет от одного года до шести лет и зависит от времени поступления воспитанника в Подразделение.

3.5. Продолжительность обучения по образовательным программам дополнительного образования детей составляет от одного года до трех лет и зависит от времени поступления воспитанников в Подразделение, выбора родителями (законными представителями) обучающихся (воспитанников) уровня содержания программы и формы обучения.

3.6. Режим работы дошкольных групп - пятидневная рабочая неделя. Нерабочие дни — суббота и воскресенье, а также праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации. Режим дня в Подразделении устанавливается в соответствии с требованиями СанПин

Время работы структурного подразделения с учетом режима работы групп: с 8:00 до 20:00.

Режим дня всех возрастных групп, в том числе режим занятий воспитанников, утверждается приказом заведующего структурного подразделения.

Группы структурного подразделения функционируют в режиме кратковременного пребывания, полдня, полного дня.

3.7. Структурное подразделение реализует дополнительные общеразвивающие образовательные программы для детей в возрасте от 4 до 7 лет.

3.8. В структурном подразделении обеспечивается питание детей в соответствии с их возрастом и временем пребывания в структурном подразделении с соблюдением действующих санитарных правил и нормативов, установленных для дошкольных образовательных учреждений. Питание детей организуется в групповом помещении.

3.9. Медицинское сопровождение воспитанников структурного подразделения обеспечивается медицинскими работниками детской поликлиники согласно Договору.

3.11. Порядок комплектования групп структурного подразделения определяется Уставом Организации.

3.12. Прием в структурное подразделение осуществляется в течение календарного года при наличии свободных мест.

3.13. Количество групп структурного подразделения, наполняемость групп определяется в соответствии с требованиями СанПиН к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций.

3. 14. Воспитательно-образовательный процесс осуществляется в соответствии с годовым планом работы, Программой воспитания, учебным планом и другими локальными документами Организации.

3.15. Продолжительность занятий устанавливается в соответствии с гигиеническими требованиями к максимальной нагрузке детей дошкольного возраста.

3.11. Отношения между Подразделением и родителями (законными представителями) воспитанника (обучающегося) регламентируются договором, который заключается при приеме ребенка между ОАНО «Перспектива» и его родителями (законными

представителями). Договор включает в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра и ухода и оздоровления детей; длительность пребывания ребенка в Подразделении, а также расчет размера оплаты, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в Организации. Отношения в Организации строятся на основе сотрудничества, уважения к личности ребенка и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями ребенка.

При приеме ребенка в Подразделение родители (законные представители) в обязательном порядке знакомятся с Правилами внутреннего распорядка, Уставом ОАНО «Перспектива», настоящим Положением о Подразделении, локальными актами, а также другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

IV. ФИНАНСИРОВАНИЕ, ИМУЩЕСТВО И ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

4.1. Подразделение размещается в нежилом помещении.

4.2. Штатное расписание Подразделения, смета доходов и расходов утверждается и изменяется директором ОАНО «Перспектива».

4.3. Подразделение не имеет собственного имущества, наделяется имуществом ОАНО «Перспектива».

V. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕМ ДЕТСКОГО САДА «ACADEMKIDS» ОАНО «ПЕРСПЕКТИВА».

5.1. Управление Подразделением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом ОАНО «Перспектива», настоящим Положением и строится на принципах единоначалия и самоуправления.

5.2. Непосредственное управление Подразделением осуществляет заведующий детским садом. Заведующий детским садом напрямую подотчетен директору ОАНО «Перспектива», назначается и освобождается от должности директором ОАНО «Перспектива». С заведующим детского сада заключается трудовой договор,

5.3. Заведующий детским садом осуществляет руководство текущей деятельностью Подразделения в соответствии с законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, Уставом ОАНО «Перспектива», трудовым договором, обеспечивает выполнение возложенных на него задач и несет ответственность за результаты деятельности Подразделения,

5.4. Компетенции заведующего детского сада:

- обеспечивает функционирование Подразделения;
- несет персональную ответственность перед ОАНО «Перспектива» за деятельность Подразделения в пределах своих функциональных обязанностей;
- планирует, организует и контролирует деятельность Подразделения, отвечает за качество и эффективность работы Подразделения;
- решает вопросы хозяйственной деятельности;
- обеспечивает соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;
- несет ответственность за жизнь и здоровье воспитанников и работников во время образовательного процесса;
- ведет табель учета рабочего времени работников Подразделения;
- готовит предложения для составления сметы расходов и доходов ОАНО «Перспектива»;

- обеспечивает обучение, инструктаж работников Подразделения и проверку знаний работниками норм, правил и инструкций по охране труда и пожарной безопасности;
- представляет в ОАНО «Перспектива» подтверждающие документы работников для установления заработной платы в соответствии с положением об оплате труда работников ОАНО «Перспектива»;
- ходатайствует перед директором о принятии соответствующих мер к работникам Подразделения, нарушающим настоящее Положение и условия трудового договора;
- осуществляет взаимосвязь с семьями воспитанников, общественными организациями, другими образовательными учреждениями по вопросам дошкольного образования.
- представляет в ОАНО «Перспектива» и родительской общественности отчеты о деятельности Подразделения;
- выполняет иные обязанности, предусмотренные доверенностью, трудовым договором и должностной инструкцией.

5.5. В Подразделении могут функционировать следующие органы самоуправления:

- общее собрание работников Подразделения;
- Педагогический совет Подразделения;
- Совет родителей (законных представителей) воспитанников (обучающихся)

Подразделения.

5.6. Условия и порядок деятельности органов самоуправления Подразделения регламентируются Положениями, разработанными в соответствии с действующим законодательством РФ.

VI. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОДРАЗДЕЛЕНИИ ОАНО «ПЕРСПЕКТИВА».

6.1. Положение о Подразделении разрабатывается самостоятельно и утверждается приказом директора ОАНО «Перспектива».

6.2. Изменения и дополнения в Положение о Подразделении утверждаются приказом директора ОАНО «Перспектива».

6.3. Изменения и дополнения в Положение о Подразделении вступают в силу с момента издания приказа директора ОАНО «Перспектива».

VII. ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ ОАНО «Перспектива».

7.1. Прекращение деятельности Подразделения осуществляется на основании приказа директора ОАНО «Перспектива», либо в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

7.2. Вопросы, не нашедшие своего отражения в настоящем Положении, регулируются Уставом ОАНО «Перспектива».